

# BULLETIN DE RÉSERVATION

A retourner à  
animation.md17@charente-maritime.fr

La réservation du matériel sera effective  
à réception de ce document signé

Un courrier de confirmation vous sera  
adressé par mail.

Remplissez un bulletin par outil d'animation

La réservation doit se faire au minimum 3 semaines avant la date de début de prêt.

Pensez à pré-réserver dans le calendrier du site internet de la MD17. Ce bulletin confirme votre souhait de réservation.

**EMPRUNTEUR //** Nom de la structure :

Tél. / courriel de la structure :

Nom du responsable de la structure ou référente projet:

Quel public visé :

Avec quel partenaire :

**Je souhaite réserver** (à cocher)

- Exposition
- Malles de jeux
- Malle d'éveil musical
- Tapis et tablier de lecture
- Jeux vidéo, tablettes, robots ...
- Kamishibai avec butai
- Kamishibai sans butai
- Lire autrement

**NOM exact du matériel emprunté :**

.....  
.....

Du.....au.....

*Après vérification des disponibilités  
et pré-réservation sur le calendrier du site Internet MD17 en tenant  
compte des dates de SLEM*

**Mode de retrait :**

- SLEM Saintes
- SLEM Rochefort

Par vos propres moyens à :  Médiathèque départementale Saintes .  Antenne de Rochefort

**Mode de retour :**

- SLEM Saintes
- SLEM Rochefort

Par vos propres moyens à :  Médiathèque départementale Saintes .  Antenne de Rochefort

**La structure / l'établissement** .....

- s'engage à assurer le matériel contre tous les risques liés à son transport et à son exploitation.
- s'engage à prendre connaissance des règles d'emprunt et à en accepter les conditions.

Date

Signature du responsable et cachet de la structure :