

EMPRUNTEUR // Nom du responsable :

Tél. / courriel de la structure :

TUTELLE // Nom de l'organisme :

Attention ! Remplissez un bulletin par outil d'animation

Je souhaite réserver (à cocher)

- Exposition
- Malles de jeux
- Malle d'éveil musical
- Tapis et tablier de lecture
- Jeux vidéo, tablettes et liseuses
- Kamishibaï avec butaï
- Kamishibaï sans butaï
- Malle handicap
- Bacs à docs
- Dispositifs décalés !

Nom exact du matériel emprunté :

.....

.....

Du.....au.....

*Après vérification des disponibilités sur le calendrier du site
Internet MD17 - En tenant compte si possible des dates de SLEM*

Mode d'acheminement par :

- SLEM Saintes
- SLEM Rochefort

Ou par vos propres moyens à Médiathèque départementale Saintes

Annexe de Rochefort

Mode de retour par :

- SLEM Saintes
- SLEM Rochefort

Ou par vos propres moyens à Médiathèque départementale Saintes

Annexe de Rochefort

La Commune (ou la Communauté de Communes) de

s'engage à assurer le matériel contre tous les risques liés à son transport et à son exploitation.

Elle s'engage également à prendre connaissance des règles d'emprunt et à en accepter les conditions.

La réservation du matériel sera effective à réception de ce document signé

Un courrier vous sera adressé pour vous confirmer la réservation.

Date :

Signature et cachet de l'organisme de tutelle :